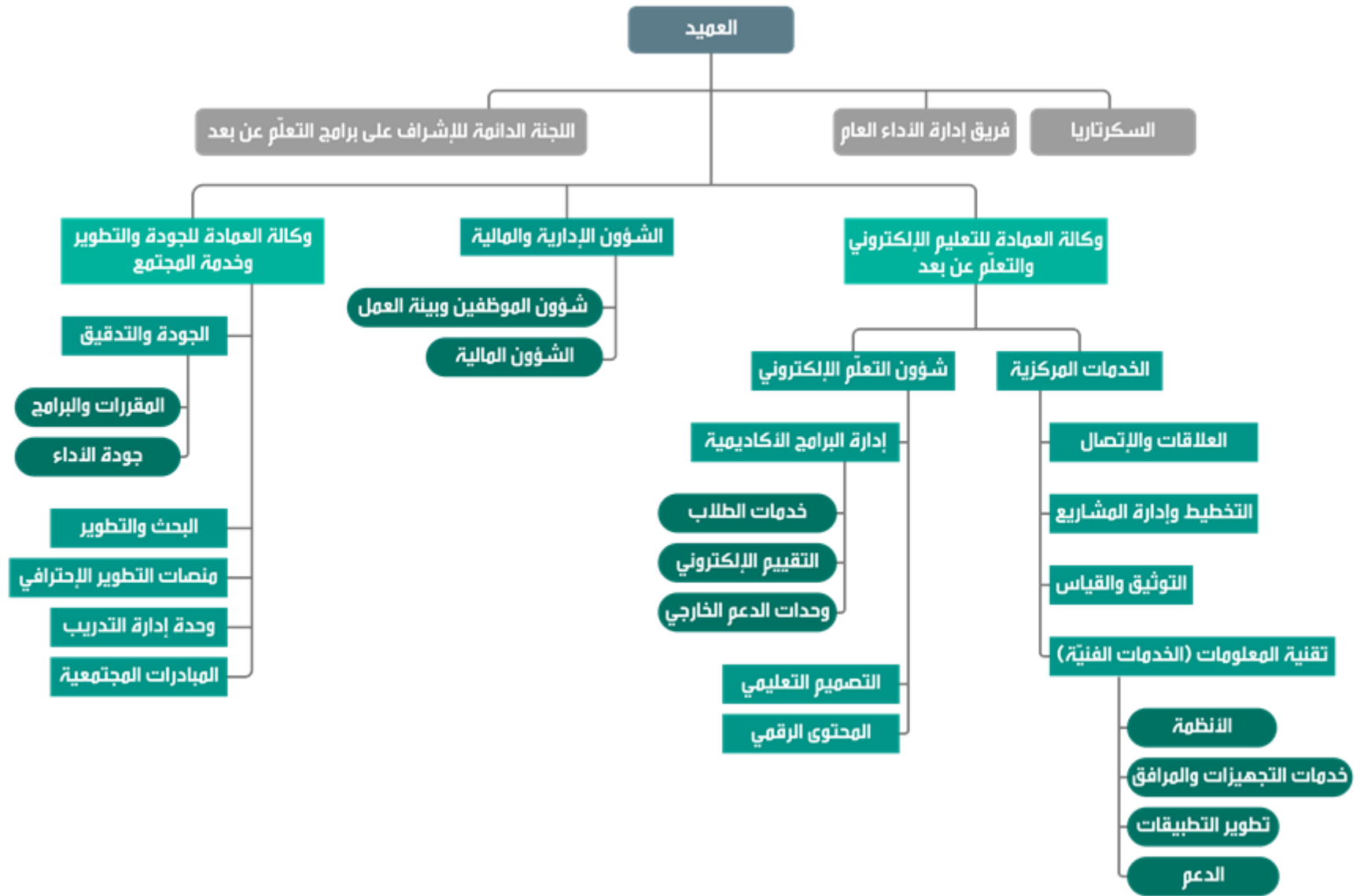


عمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل الهيكل التنظيمي



بطاقات الفرق

الفرق والوحدات العامة

الفريق / الوحدة	فريق إدارة الأداء العام
يتبع لـ	العميد
الوصف	فريق مركزي مكون من العميد والوكلاء ومسؤولي الفرق الأساسية، يعنى بوضع ومتابعة التوجهات العامة ويعتمد ويتابع الخطط ومؤشرات الأداء.
مدير الفريق / الوحدة	د. منيرة المهاشير
معلومات التواصل	mbalmahasheer@iau.edu.sa +966133332450

وكالة العمادة للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد	الفريق / الوحدة
العميد	يتبع لـ
الذراع الأساسي المسؤول عن خدمات وبرامج التعلم الإلكتروني بمستوياتها المختلفة ويسعى لتحقيق التفعيل الأمثل للتعلم الإلكتروني في الجامعة وفق الاستراتيجية المعتمدة.	الوصف
د. طارق الخالدي	مدير الفريق / الوحدة
talkhaledi@iau.edu.sa +966133335655	معلومات التواصل

وكالة العمادة للجودة والتطوير وخدمة المجتمع	الفريق / الوحدة
العميد	يتبع لـ
الذراع الأساسي المسؤول عن أنشطة الجودة والتطوير وخدمة المجتمع، ويسعى لإدارة جميع معايير الجودة في العمادة ومتابعة تحقيقها، بالإضافة لتخطيط وإدارة أنشطة البحث والتطوير ومشاريع خدمات التعليم والتدريب غير الأكاديمية والمشاريع الاستثمارية وأنشطة خدمة المجتمع.	الوصف
د. طارق الخالدي	مدير الفريق / الوحدة
talkhaledi@iau.edu.sa +966133335655	معلومات التواصل

إدارة البرامج الأكاديمية

إدارة البرامج	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد	يتبع لـ
الفريق المركزي المسؤول عن تفعيل التعلم الإلكتروني في الجامعة، ويعمل على مستوى البرامج الأكاديمية وفق استراتيجية التفعيل المعتمدة، ويدير جميع المشاريع والأنشطة ذات العلاقة لا سيما مشاريع تطوير وتدريب المقررات الإلكترونية (برامج).	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إدارة المشاريع الموثقة في الخطة الاستراتيجية والإشراف على الخطط التنفيذية الخاصة بتطوير البرامج الأكاديمية ومتابعتها. - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (خدمات الطلاب، التقييم الإلكتروني، وحدات الدعم الخارجي). - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة (التصميم التعليمي، المحتوى الرقمي، الجودة والتدقيق، إدارة التدريب، تقنية المعلومات، التوثيق والقياس) - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها وتسهيل عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم) - تطوير السياسات والمعايير والآليات الممكنة للتفعيل الأمثل للتعلم الإلكتروني - إعداد وتنفيذ مشاريع تطوير وتدريب المقررات الإلكترونية على مستوى البرامج - التنسيق مع ذوي العلاقة لغايات تنفيذ مشاريع تطوير وتدريب المقررات الإلكترونية على مستوى البرامج - إدارة جميع برامج الجامعة فيما يخص تفعيل التعلم الإلكتروني بمستوياته المختلفة (الحالة، المشاريع، التحديث، الاعتماد) - إعداد واعتماد المعايير والسياسات والإجراءات والمتطلبات الخاصة بالاختبارات الإلكترونية - إعداد وتنفيذ أنشطة نشر ثقافة التقييم الإلكتروني - إدارة التقييم الإلكتروني في الجامعة (خطط، إشراف، تقارير) - التنسيق مع إدارة البرامج الحالية للتعليم عن بعد لغايات تشارك الموارد وتبادل الدعم وتحسين المخرجات حتى تخرج الدفعات الحالية الملتحقة بالبرامج. 	الوظائف

سارة العرفج	مدير الفريق / الوحدة
soalarfaj@iau.edu.sa +966133332482	معلومات التواصل
خدمات الطلاب	الفريق / الوحدة
إدارة البرامج	يتبع لـ
يعمل فريق خدمات الطلاب التابع لإدارة البرامج على تقديم جميع الخدمات الإدارية و الرسمية للطلاب المستقبليين و الحاليين و الخريجين في برامج التعلم الإلكتروني المختلفة (مثل أعمال القبول والتسجيل، خدمات الخريجين، شؤون الطلاب)	الوصف
- خدمات الطلبة الخريجين الرئيسية (استلام البطاقة الجامعية، إخلاء الطرف، تسليم الشهادات) - تسجيل مقررات التعليم عن بعد لأعضاء هيئة التدريس والطلبة	الوظائف
علي الزهراني	مدير الفريق / الوحدة
aazahrani@iau.edu.sa +966133333435	معلومات التواصل

التصميم التعليمي

التصميم التعليمي	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد	يتبع لـ
يقدم فريق تصميم التعلم جميع خدمات تصميم وتطوير المقررات الإلكترونية والأنشطة التعليمية والتدريبية، وينسق لتحقيق ذلك مع الفرق المختلفة ذات العلاقة مثل المحتوى الرقمي والتقييم الإلكتروني والتدريب. ويقدم الفريق خدماته المتخصصة للعملاء من داخل العمادة خصوصاً فريق إدارة البرامج ومنصات التطوير الاحترافي والتدريب.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إعداد وتنفيذ وإدارة المشاريع الموثقة في الخطة الاستراتيجية (إن وجدت) - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (إن وجدت) - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها و تسهيل و عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم) - إعداد التصميم التعليمي للمقررات الإلكترونية وفق المعايير المعتمدة - تطوير المقررات الإلكترونية على أنظمة إدارة التعلم - تطوير العناصر التعليمية وموارد التعليم والتدريب المختلفة - تقديم الدعم لأعضاء هيئة التدريس فيما يخص تطوير المقررات الإلكترونية 	الوظائف
بشرى الحربي	مدير الفريق / الوحدة
bfalharbi@iau.edu.sa +966133332489	معلومات التواصل

المحتوى الرقمي

المحتوى الرقمي	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد	يتبع لـ
فريق متخصص بتطوير وإدارة المحتوى الرقمي لبرامج وأنشطة التعلم الإلكتروني المختلفة، حيث ينتج عناصر الجرافيك والوسائط المتعددة للمقررات الإلكترونية و يدير مكتبة المحتوى الرقمي للتعلم الإلكتروني.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إعداد وتنفيذ وإدارة المشاريع الموثقة في الخطة الاستراتيجية (إن وجدت) - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (إن وجدت) - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها و تسهيل و عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم، ..) - مهام التصميم الجرافيكي (الثابت) - مهام التصميم الجرافيكي المتحرك (Animation) - تطوير المحتوى الرقمي التفاعلي (Interactive Content) - التصوير (فيديو + صور ثابتة) - المونتاج (فيديو + صور ثابتة) - إدارة المحتوى الرقمي (الوثائق، المنتجات الرقمية، مكتبة الموارد،) 	الوظائف
نجلاء البوعينين	مدير الفريق / الوحدة
naalbuaininn@iau.edu.sa 966133332488	معلومات التواصل

العلاقات والاتصال

العلاقات والاتصال	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد	يتبع لـ
فريق مركزي مسؤول عن جميع أنشطة الاتصال الداخلية والخارجية، ويدير هوية وصورة العمادة ووجودها الإعلامي بما في ذلك إدارة حسابات العمادة على وسائل الإعلام الاجتماعي المختلفة والمحتوى المنتج والمقدم لهذه الغايات، كما ينخرط الفريق في أنشطة تطوير وإدارة العلاقات والشراكات بمستوياتها المختلفة. يتفاعل الفريق ويتعاون مع جميع فريق العمادة لتحقيق أهدافه وتنفيذ أنشطته المختلفة.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إعداد وتنفيذ وإدارة المشاريع الموثقة في الخطة الإستراتيجية (إن وجدت) - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (إن وجدت) - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها وتسهيل عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم) - إدارة العلاقات وبرامج الاتصال مع ذوي العلاقة - إدارة العلاقات وبرامج الاتصال مع الشركاء (من غير ذوي العلاقة الأساسيين) - استكشاف الشراكات المحتملة وتحويلها وإدارتها - إدارة المحتوى الإلكتروني على مواقع العمادة المختلفة - ضبط تنسيق وصياغة المحتوى الإلكتروني على مواقع العمادة المختلفة - الأنشطة والخدمات غير الرسمية (الترفيهية، المجتمعية، الاندماج) 	الوظائف

التخطيط وإدارة المشاريع

التخطيط وإدارة المشاريع	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد	يتبع لـ
فريق مركزي مسؤول عن تطوير ومتابعة الخطة الاستراتيجية والخطط التنفيذية المختلفة في العمادة، يتابع ويوثق تحقيق الأهداف وتقديم العمل في المشاريع والتغييرات المستمرة في مؤشرات الأداء. يتفاعل الفريق ويتعاون مع جميع فريق العمادة لتحقيق أهدافه وتنفيذ أنشطته المختلفة.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إعداد وتنفيذ وإدارة المشاريع الموثقة في الخطة الاستراتيجية (إن وجدت) - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (إن وجدت) - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها وتسهيل و عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم، ..) - إعداد كراسات الشروط والمواصفات للمشاريع - متابعة تنفيذ المشاريع وفقاً للشروط والمواصفات المحددة - تنسيق العمل بين فرق العمادة المختلفة - تطوير ومتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية والخطط الدورية وخطط الجهوية والخطط العامة - متابعة التقدم في الخطط التنفيذية والتشغيلية وإعداد التقارير - تطوير وتحديث الهيكل التنظيمي المفصل للعمادة - إدارة توثيق الإجراءات التنفيذية المعيارية وتحسينها - متابعة وتحديث مؤشرات الأداء العام لعمادة التعلم الإلكتروني 	الوظائف
وائل عساف	مدير الفريق / الوحدة
wfassaf@iau.edu.sa 966133332459	معلومات التواصل

التوثيق والقياس

التوثيق والقياس	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد	يتبع لـ
يعمل فريق التوثيق والقياس على تنفيذ جميع عمليات القياس والتوثيق في العمادة بما في ذلك مؤشرات التفعيل وتحليلات التعلم و ذكاء الأعمال، ويدير مكتبة (أرشيف) الوثائق و التقارير المنتجة و المتداولة في العمادة.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إعداد وتنفيذ وإدارة المشاريع الموثقة في الخطة الاستراتيجية (إن وجدت) - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (إن وجدت) - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها و تسهيل و عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم) - إعداد التقارير والإحصائيات المختلفة التي تغطي تفعيل التعلم الإلكتروني (التطوير، التدريس، الاختبارات الإلكترونية، الأنظمة) - إدارة تحليلات التعلم الإلكتروني (eLearning Analytics) - إدارة جميع عمليات التوثيق والقياس في العمادة سواء المنفذة مباشرة من قبل الفريق أو المنفذة بواسطة الفرق والجهات الأخرى. - إدارة المستودع التفاعلي للموارد الإلكترونية 	الوظائف
سماح الاحمدي	مدير الفريق / الوحدة
salahmadi@iau.edu.sa 966133332462	معلومات التواصل

تقنية المعلومات

تقنية المعلومات (الخدمات الفنية)	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للتعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد	يتبع لـ
فريق مركزي مسؤول عن تخطيط وتنفيذ وتشغيل جميع البنى التقنية والتطبيقات للتعليم الإلكتروني بما يضمن تجربة استخدام رصينة واعتمادية عالية لمنظومة التعلم الإلكتروني المتكاملة (البنية التحتية و الأنظمة و الأدوات و التجهيزات و الخدمات ذات العلاقة).	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إعداد وتنفيذ وإدارة المشاريع الموثقة في الخطة الاستراتيجية (إن وجدت) - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (إن وجدت) - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها وتسهيل عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم) - إعداد المعايير التشغيلية لمنظومة التعلم الإلكتروني بمكوناتها المختلفة - إدارة البنية التحتية وقواعد البيانات وبنية الربط الخاصة بمنظومة التعلم الإلكتروني وفق المعايير التشغيلية - إدارة الأنظمة والأدوات المكونة لمنظومة التعلم الإلكتروني وفق المعايير التشغيلية - إدارة البيانات وعمليات التكامل بين مكونات المنظومة والأنظمة الخارجية - إدارة أمن المعلومات وفق الخطط والمعايير المعتمدة - إعداد وتحديث خطط المخاطر وتنفيذها وفق الإجراءات المعتمدة عند الحاجة - إدارة المرافق والتجهيزات التقنية - تطوير الأدوات والأنظمة والتطبيقات Application Development 	الوظائف
محمد الرشداني	مدير الفريق / الوحدة
mrashdani@iau.edu.sa 966133332460	معلومات التواصل

الأنظمة	الفريق / الوحدة
تقنية المعلومات (الخدمات الفنية)	يتبع لـ
فريق متخصص بإدارة البنية التحتية والأنظمة وقواعد البيانات وعمليات التكامل بين الأنظمة المختلفة. يعمل الفريق على إعداد وتنفيذ الخطط التشغيلية ومشاريع التطوير التقني ومتابعة وتحسين الأداء لمنظومة التعلم الإلكتروني بمكوناتها المختلفة.	الوصف
- إعداد وتنفيذ الخطط التشغيلية لمنظومة التعلم الإلكتروني بمكوناتها المختلفة - تحديد احتياجات تطوير المنظومة ووضع وتنفيذ المشاريع اللازمة لذلك - إدارة نظام إدارة التعلم والأنظمة الأساسية المرتبطة به - إدارة منظومة التعلم الإلكتروني المتكاملة - إدارة التكامل بين الأنظمة والأدوات المختلفة (مكونات منظومة التعلم الإلكتروني وأنظمة الجامعة)	الوظائف
محمد الرشداني	مدير الفريق / الوحدة
mrashdani@iau.edu.sa 966133332460	معلومات التواصل

خدمات التجهيزات والمرافق	الفريق / الوحدة
تقنية المعلومات (الخدمات الفنية)	يتبع لـ
فريق فني متخصص يقدم خدمات الإشراف والصيانة والتشغيل لأنظمة وتجهيزات ومرافق العمادة (المعامل والأدوات التقنية في المرافق المختلفة، تحديث وتشغيل الأنظمة).	الوصف
- الإشراف التقني على المعامل والأدوات التقنية في المرافق المختلفة للعمادة وإعداد التقارير اللازمة - صيانة المعامل وأجهزة الحاسب والأجهزة المحمولة والذكية التابعة للعمادة - تحديث أنظمة التشغيل الخاصة بالأجهزة - إدارة وتشغيل أنظمة البث المباشر	الوظائف
منصور ناجي	مدير الفريق / الوحدة
mnnajai@iau.edu.sa 966133332469	معلومات التواصل

تطوير وإدارة التطبيقات	الفريق / الوحدة
تقنية المعلومات (الخدمات الفنية)	يتبع لـ
يقدم الفريق خدمات تطوير التطبيقات (البرمجيات) المختلفة لتغطية احتياجات العمادة وإدارة هذه التطبيقات وعمليات التحسين المستمر عليها، بالإضافة إلى تقييم التطبيقات و الأدوات الجديدة بالتعاون مع وحدة البحث و التطوير و فريق الأنظمة.	الوصف
- تطوير أنظمة وتطبيقات ويب لاستخدام التعلم الإلكتروني (Web Application Development) - صيانة أنظمة وتطبيقات الويب للعمادة ((Web Application maintenance))	الوظائف
علي العويد	مدير الفريق / الوحدة
aalowaid@iau.edu.sa 966133332467	معلومات التواصل

الدعم	الفريق / الوحدة
تقنية المعلومات (الخدمات الفنية)	يتبع لـ
فريق مركزي لتلقي وتوزيع ومتابعة طلبات الدعم من المستخدمين المختلفين لأنظمة التعلم الإلكتروني والمستفيدين من خدمات التعلم الإلكتروني.	الوصف
- استقبال المراجعين والمستفيدين وجهاً لوجه - استقبال ومتابعة طلبات المستخدمين من خلال نظام الدعم - تقديم الدعم المباشر للمستخدمين - تقديم الدعم للمستخدمين من خلال نظام الدعم	الوظائف
يونس الزهراني	مدير الفريق / الوحدة
ybalzahrani@iau.edu.sa 966133332463	معلومات التواصل

الجودة والتدقيق

الفريق / الوحدة	الجودة والتدقيق
يتبع لـ	وكالة العمادة للجودة والتطوير وخدمة المجتمع
الوصف	وحدة مستقلة مسؤولة عن إدارة معايير الجودة المختلفة في العمادة ومتابعة تحقيقها. يغطي عمل الوحدة جميع الأنشطة المنفذة في العمادة تحت مظلة معيارية مرجعية، بحيث يكون عملها الرئيسي قياس مدى تحقق المعايير ودعم تحقيقها من خلال البرامج التوعوية والتأهيلية.
الوظائف	<ul style="list-style-type: none"> - إعداد وتنفيذ وإدارة المشاريع الموثقة في الخطة الاستراتيجية (إن وجدت) - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (إن وجدت) - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها وتسهيل عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم) - إعداد وصيانة قائمة المعايير والمرجعيات المعيارية المستخدمة في العمادة على جميع المستويات. - إعداد المعايير والسياسات والإجراءات والأدوات اللازمة لتشغيل برامج الجودة ومراجعتها وتحديثها باستمرار. - قياس جودة المخرجات والعمليات وفق المعايير المستخدمة والسياسات والإجراءات المتبعة. - إدارة عمليات مراجعة الجودة والاعتماد الداخلي والخارجي ومتطلبات المواثيق المختلفة.
مدير الفريق / الوحدة	مصطفى الغرباوي
معلومات التواصل	mmahmoud@iau.edu.sa 966133332466

جودة المقررات والبرامج	الفريق / الوحدة
الجودة والتدقيق	يتبع لـ
يعمل فريق جودة المقررات والبرامج على مراجعة جودة المقررات الإلكترونية والبرامج التعليمية والتدريبية الإلكترونية وفق معايير الجودة المعتمدة لكل منها.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة جودة تصميم المقررات الإلكترونية واعتمادها - مراجعة جودة تصميم برامج التعليم والتدريب الإلكترونية واعتمادها - متابعة جودة التدريس في المقررات والبرامج وفق المعايير المعتمدة بالتعاون مع إدارة البرامج - تدريب ذوي العلاقة على معايير ومتطلبات الجودة المختلفة بالتعاون مع وحدة التدريب 	الوظائف
مصطفى الغرباوي	مدير الفريق / الوحدة
mmahmoud@iau.edu.sa 966133332466	معلومات التواصل

جودة الأداء	الفريق / الوحدة
الجودة والتدقيق	يتبع لـ
يعمل فريق جودة الأداء على مراجعة جودة العمليات والأداء العام ومتطلبات الأعمال وفق معايير الجودة المعتمدة.	الوصف
- متابعة تطبيق معايير جودة العمل في التعلم الإلكتروني (كل ما هو مرتبط بمعايير جودة) - تطوير وتحديث الإطار العام للجودة والعمليات وأدواته التنفيذية - متابعة تفعيل الإطار العام للجودة والعمليات	الوظائف
وائل عساف	مدير الفريق / الوحدة
Wfassaf@iau.edu.sa 96613332459	معلومات التواصل

البحث والتطوير

الفريق / الوحدة	البحث والتطوير
يتبع لـ	وكالة العمادة للجودة والتطوير وخدمة المجتمع
الوصف	فريق متخصص بالبحث والتطوير في التعلم الإلكتروني يعمل على متابعة وتوثيق ونشر آخر التطورات في المجال وتصميم وتنفيذ الأبحاث العلمية بالإضافة إلى تعزيز الموارد التعليمية الإلكترونية و متابعة و تقييم الأدوات و التقنيات الحديثة في المجال.
الوظائف	<ul style="list-style-type: none"> - إعداد وتنفيذ وإدارة المشاريع الموثقة في الخطة الإستراتيجية (إن وجدت) - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم (إن وجدت) - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها وتسهيل عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم) - تطوير المتطلبات الأساسية لأنشطة البحث والتطوير (الكفايات، السياسات، الإجراءات) - التوثيق المعياري لأنشطة البحث والتطوير (حصر الأنشطة وتطوير آليات العمل ومواصفات المخرجات لكل منها) - إعداد وتنفيذ خطة دورية لأنشطة البحث والتطوير
مدير الفريق / الوحدة	د. حنان المهاشير
معلومات التواصل	halmahasheer@iau.edu.sa 966133337196

منصات التطوير الاحترافي

منصات التطوير الاحترافي	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للجودة والتطوير وخدمة المجتمع	يتبع لـ
فريق أعمال متخصص في إدارة المنصات التعليمية والتدريبية التابعة للعمادة لتحقيق أهدافها التي أنشئت من أجلها. يغطي عمل الفريق التخطيط للمنصات ومتابعة تطويرها ووضع وتنفيذ خطط تطوير المحتوى والتسويق والعلاقات والشراكات.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إدارة المشاريع الموثقة في الخطة الإستراتيجية والإشراف على الخطط التنفيذية الخاصة بتطوير البرامج الأكاديمية ومتابعتها. - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم. - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة - (التصميم التعليمي، المحتوى الرقمي، الجودة والتدقيق، إدارة التدريب، تقنية المعلومات، التوثيق والقياس) - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها وتسهيل عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم) - إعداد السياسات والمعايير والإجراءات الخاصة بالعمل على منصات التطوير الاحترافي - إدارة المنصة الطبية الاحترافية - إدارة المنصة الطبية التابعة لمستشفى الجامعة التعليمي - إدارة المنصة المهنية الاحترافية 	الوظائف
ايمن القضاة	مدير الفريق / الوحدة
aaalqudah@iau.edu.sa	معلومات التواصل

إدارة التدريب

إدارة التدريب	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للجودة والتطوير وخدمة المجتمع	يتبع لـ
يقدم فريق التدريب الخدمات المتعلقة بقياس وتطوير كفايات ذوي العلاقة (من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين)، ويطور ويدير لتحقيق ذلك الخطط والبرامج والمواد التدريبية بالتعاون والتنسيق مع الفرق المختلفة.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إدارة المشاريع الموثقة في الخطة الإستراتيجية والإشراف على الخطط التنفيذية الخاصة بتطوير البرامج الأكاديمية ومتابعتها. - الإشراف على أعمال الوحدات التابعة للقسم. - متابعة تحقيق مؤشرات الأداء للمشاريع المسندة للقسم. - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة (التصميم التعليمي، المحتوى الرقمي، الجودة والتدقيق، إدارة التدريب، تقنية المعلومات، التوثيق والقياس) - تقديم التدريب والدعم بالتنسيق مع الفرق المختصة - التعاون مع الفرق المركزية المختلفة لتحقيق أهدافها وتسهيل و عملها (إدارة المشاريع، الجودة، التدريب، الدعم، ..) - استكشاف و توثيق احتياجات التدريب المختلفة لذوي العلاقة - تطوير نماذج الكفايات لذوي العلاقة - تطوير المواد والبرامج التدريبية - تطوير وتنفيذ وتقييم الخطط التدريبية - تقييم وتوثيق مخرجات البرامج والخطط التدريبية - تطوير وإدارة مجتمع الممارسة للتعلم الإلكتروني 	الوظائف
رقية الوطنان	مدير الفريق / الوحدة
rmalwatban@iau.edu.sa 966133332494	معلومات التواصل

المبادرات المجتمعية

المبادرات المجتمعية	الفريق / الوحدة
وكالة العمادة للجودة والتطوير وخدمة المجتمع	يتبع لـ
يعمل فريق المبادرات المجتمعية على إدارة الأنشطة التعليمية والتوعوية التي تعالج حاجات المجتمع. ويشمل عمل الفريق استكشاف الاحتياجات والفرص وتخطيط وتنفيذ المبادرات المناسبة لخدمة المجتمع بمستوياته المختلفة داخل الجامعة، المحلي، والوطني.	الوصف
- توثيق الاحتياجات المجتمعية المختلفة بالتعاون مع ذوي العلاقة وتحديد أولويات العمل - إعداد السياسات والإجراءات اللازمة لتشغيل برامج الخدمة المجتمعية - إعداد وتنفيذ الخطط التشغيلية لبرامج الخدمة المجتمعية - التنسيق مع الوحدات والأقسام المختلفة داخل العمادة بما يخدم تحقيق الأهداف التنفيذية للمشاريع ذات العلاقة	الوظائف
نور الباكر	مدير الفريق / الوحدة
nmalbaker@iau.edu.sa 966133332461	معلومات التواصل

الشؤون الإدارية والمالية

الشؤون الإدارية والمالية	الفريق / الوحدة
العميد	يتبع لـ
فريق مركزي يغطي جميع الأنشطة والخدمات في المجالين الإداري والمالي و يدير العلاقة مع إدارة الجامعة و وحدات الجامعة ذات العلاقة.	الوصف
- متابعة جميع الأنشطة المتعلقة بالشؤون الإدارية والمالية للعمادة ومنسوبيها	الوظائف
فهد القلبي	مدير الفريق / الوحدة
falqalai@iau.edu.sa 966133332456	معلومات التواصل

شؤون الموظفين وبيئة العمل	الفريق / الوحدة
الشؤون الإدارية والمالية	يتبع لـ
يعمل فريق شؤون الموظفين وبيئة العمل على متابعة الدورة الإدارية لمنسوبي العمادة من التوظيف إلى الإنهاء بما في ذلك متابعة احتياجاتهم ومستلزماتهم وتقييم أدائهم وتطويرهم، بالإضافة إلى متابعة وتطوير بيئة العمل بما يعزز الاستقرار والأداء الأفضل للمنسوين.	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - استلام ومتابعة طلبات واحتياجات موظفي العمادة (خدمات تسهيل الإنتاج) - إدارة المستلزمات - القرطاسية والمستهلكات المختلفة - التقييم الدوري لبيئة العمل - التقرير السنوي للموظفين وبيئة العمل - استلام وتسليم العهد الخاصة بالعمادة ونقلها - تطوير مصفوفات الكفايات لموظفي العمادة ومراجعتها وتحديثها باستمرار - المتابعة والتقييم والتطوير المستمر لموظفي العمادة - إعداد وتنفيذ خطط تطوير بيئة العمل 	الوظائف
فهد القلعي	مدير الفريق / الوحدة
falqalai@iau.edu.sa 966133332456	معلومات التواصل

الشؤون المالية	الفريق / الوحدة
الشؤون الإدارية والمالية	يتبع لـ
إدارة جميع العمليات المالية والمشتريات والمتابعة المالية للمشاريع والأنشطة المختلفة للعمادة، بالإضافة إلى أعمال التدقيق المالي وإدارة الحسابات المالية للعمادة.	الوصف
- إعداد التقرير المالي السنوي - استقبال وتنفيذ الطلبات الخاصة بالشؤون المالية - إعداد الخطابات والنماذج والوثائق ذات العلاقة بالشؤون المالية - إعداد وتدقيق جميع مطالبات الشركات والمؤسسات ورفعها للإدارة المالية - إدارة الحسابات المستقلة للصرف	الوظائف
عبدالغني عمر	مدير الفريق / الوحدة
aoyomar@iau.edu.sa 966133332457	معلومات التواصل